

**SÜRESİ DOLAN TANITIM KARTLARININ YENİLENMESİ İÇİN
DİLEKÇE ÖRNEĞİ**

**T.C.
ULAŞTIRMA, DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞINA
(Deniz ve İçsular Düzenleme Genel Müdürlüğü)**

Konu: Süresi Dolan Personel Tanıtım Kartının Yenilenmesi

Aşağıda belirtilen bilgiler doğru olarak doldurulmuş olup, Numaralı Gemi Acenteliği Personeli Tanıtım Kartımın geçerlilik süresinin bitmesi nedeniyle yenilenmesi hususunda gereğini arz ederim.

.../.../.....

Ad, Soyad ve İmza
Firma Kaşesi

PERSONEL TANITIM KARTI BİLGİLERİ

| | |
|---|--|
| Adı Soyadı | |
| T.C Kimlik Numarası | |
| İkametgah Adresi | |
| Tel No | |
| E-Posta adresi | |
| Çalıştığı Acentenin Adı | |
| Sosyal Güvenlik Kurumu Sicil No | |
| Yenileme Eğitiminin Yapıldığı yer | |
| Yenileme Eğitiminin Yapıldığı Tarih | |
| Adli Sicil Kaydı Var/Yok (Yazı ile belirtiniz) | |

EKLER:

1. Önceden adına düzenlenen Personel Tanıtım Kartı
2. Gemi Acenteliği Yenileme Eğitimi Katılım Belgesi fotokopisi,
3. SGK Hizmet Listesi (Firma sahibi veya ortaklarının, ortak olduklarını gösterir Ticaret Sicil Gazetesinin aslı veya noter tasdikli örneği göndermeleri halinde SGK belgesi istenilmez.)
4. (4.5 x 6) boyutunda 1 adet, renkli fotoğraf,
5. Banka dekontu (100 TL.) (www.denizcilik.gov.tr web adresindeki E-Tahsilat linkinden yatırılır.)

NOT: Adli sicil kaydı bulunanlar için, ilgili mahkemeden alınacak Mahkeme kararının aslının veya onaylı suretinin ibraz edilmesi gerekmektedir.